*ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ*
***Микрокредитная компания «Легкие Деньги Сибирь».***

Утверждаю:
Директор ООО МКК «ЛДС»
Яговкин М.Н.

«01» апреля 2026г.

# ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМОВ ООО МКК «ЛДС»

## 1. Общие положения и термины

1.1. Настоящие Правила предоставления микрозаймов (далее - Правила) разработаны в соответствии с требованиями Федерального закона от 02.07.2010г. № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях».

1.2. Настоящие Правила определяют порядок и условия предоставления микрозаймов в Обществе с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «Легкие Деньги Сибирь».

1.3. Используемые понятия:

***Кредитор*** – предоставляющая или предоставившая потребительский микрозаем Микрофинансовая организация ООО МКК «ЛДС», ОГРН 1157017022469, от 8 декабря 2015 г. ИНН/КПП 7017391235/701701001, свидетельство МФО серии 01 № 001724 от 25.03.2016г., запись в государственном реестре МФО № 001603569007706.

***Заемщик*** – физическое лицо, обратившееся к Кредитору с намерением получить, получающее или получившее потребительский микрозаем;

***Представитель заемщика*** - физическое лицо, действующее от имени и в интересах Заемщика в соответствии с полномочиями, основанными на доверенности, законе, либо акте уполномоченного на то государственного органа местного самоуправления.

***Микрозаем*** – заем, предоставляемый Кредитором Заемщику на условиях, предусмотренных договором займа, в сумме, не превышающей предельный размер обязательств Заемщика перед Кредитором по основному долгу, установленный Федеральным законом от 2 июля 2010 года №151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях»;

***Потребительский микрозаем*** – денежные средства, предоставленные Кредитором Заемщику на основании договора потребительского микрозайма, в том числе с использованием электронных средств платежа, в целях, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности (далее - договор потребительского микрозайма).

***Договор микрозайма*** - договор займа, сумма которого не превышает предельный размер обязательств Заемщика перед Кредитором по основному долгу, установленный Федеральным законом от 2 июля 2010 года №151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях»;

***«Общие условия договора»*** - документ, содержащий общие условия договора потребительского микрозайма, рассчитанные на многократное применение ко всем договорам потребительского микрозайма, заключаемым Кредитором и Заемщиками. Актуальная редакция Общих условий договора размещена на сайте Кредитора http://l-money.ru/, а также доступна для ознакомления на всех точках оформления.

***Кредитный специалист*** - сотрудник Кредитора, который на основании доверенности оформляет документы Заемщикам для получения заемных средств, а также принимает взносы от Заемщиков в счет исполнения их обязательств перед Кредитором.

***Точка оформления*** - рабочее место кредитного специалиста Кредитора.

***Заявление*** - документ, содержащий сведения о необходимой сумме и сроке потребительского микрозайма, сведения о заемщике, заполненный кредитным специалистом на основании документов и информации, предоставленных заемщиком. Подпись заемщика в заявлении свидетельствует о подтверждении заемщиком правильности и полноты содержащихся в ней сведений о нем.

«***Единая база данных»*** – автоматизированная компьютерная база данных о заемщиках Кредитора.

1.4. Обработка персональных данных Заемщика осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

## 2. Порядок подачи заявления на предоставление микрозайма

2.1. Заемщик обращается к Кредитору за консультацией на точку оформления. Проведение операций по выдаче микрозаймов, а также по консультированию заемщиков об условиях предоставления, использования и возврата потребительских займов возложены на Кредитных специалистов.

2.2. Заемщик вправе обратиться на любую точку оформления, расположенную на территории Российской Федерации, для получения Информации об условиях предоставления, использования и возвращения потребительского микрозайма, а также для оформления заявления о предоставлении микрозайма.

Требования к заемщикам содержатся в Информации об условиях предоставления, использования и возврата потребительского микрозайма, размещенной в сети Интернет на сайте http://l-money.ru/ и на каждой точке оформления Кредитора.

2.3. При обращении заемщика к Кредитору кредитный специалист разъясняет ему условия и порядок предоставления микрозайма, знакомит с перечнем документов, необходимых для получения микрозайма, доводит до заемщика информацию о статусе Кредитора как микрофинансовой организации, зарегистрированной в реестре микрофинансовых организаций, предоставляет ему для ознакомления все необходимые документы, объясняет содержание Информации об условиях предоставления, использования и возврата потребительского микрозайма, а также содержание Общих условий договора потребительского займа, отвечает на вопросы заемщиков.

2.4. После выбора Заемщиком схемы микрозайма Кредитный специалист производит расчет платежей и платежеспособности Заемщика (в расчет принимаются только доходы Заемщика).

2.5. Для получения микрозайма Заемщик предоставляет документы и информацию, перечисленные в Информации об условиях предоставления, использования и возврата потребительского микрозайма, размещенной на сайте Кредитора и на каждой точке оформления. Кредитный специалист знакомит Заемщика с перечнем документов, необходимых для рассмотрения заявления на микрозайм.

2.6. При предварительном согласии заемщика, Кредитный специалист заполняет заявление о предоставлении микрозайма на основании данных, указанных в предоставленных заемщиком документах, и информации, предоставленной заемщиком устно.

Если заемщик ранее получал у Кредитора микрозймы и срок хранения его персональных данных не истек, кредитный специалист проверяет актуальность данных, изложенных в анкете, хранящейся в Единой базе данных Кредитора и заемном деле заемщика, и вносит соответствующие изменения в нее при необходимости, а Заемщик подписывает заявление об изменении данных заемщика.

2.7. Сведения о сумме и сроке микрозайма заемщик указывает в заявлении о предоставлении микрозайма.

2.8. Заемщик проверяет точность и достоверность сведений, отраженных в заявлении, подписывает их и передает Кредитному специалисту. Заемщик несет ответственность за достоверность и точность информации, предоставляемой Кредитору. Заемщик подписывает

заявление о предоставлении микрозайма, согласие на обработку персональных данных (если действие предыдущего согласия прекращено или его содержание утратило актуальность), согласие на получение кредитного отчета из бюро кредитных историй, согласие на получение сведений банка данных официальных интернет ресурсов ФНС, ФССП, Федресурс (ЕФРСБ), С предоставленных заемщиком документов кредитным специалистом снимается копия.

2.9. Сведения о заемщиках и содержании их заявлений о предоставлении микрозайма вносятся в Единую базу данных.

2.10. Анкета проходит проверку.

## 3. Срок и порядок рассмотрения заявления на предоставление микрозайма

3.1. Заявление на предоставление микрозайма рассматривается на Точке оформления Кредитора в присутствии Заемщика. Если Заемщик не готов ожидать результата рассмотрения, либо решение не может быть принято в его присутствии, по требованию Заемщика, Кредитный специалист предоставляет копию заявления с указанием на ней даты его принятия к рассмотрению.

3.2. Срок рассмотрения заявления, как правило, не должно превышать от момента предоставления полного пакета документов и всей необходимой информации до принятия решения 5 дней. Данный срок может быть увеличен по решению Кредитора при необходимости проведения дополнительных проверочных мероприятий.

3.3. При обращении за предоставлением микрозайма по телефону или через интернет-сайт Заемщик может получить лишь информацию о предварительной возможности в предоставлении микрозайма Кредитором. Для принятия решения Кредитором о предоставлении микрозайма необходимо личное обращение заемщика на точку оформления с требуемыми документами, как описано выше.

3.4. Уполномоченные специалисты Кредитора, в должностные обязанности которых входит рассмотрение заявлений и принятие решения о заключения (отказе от заключения) договоров микрозайма, проводят анализ и проверку сведений, указанных в анкете Заемщика, оценивают его платежеспособность. При проверке сведений уполномоченный специалист выясняет с помощью Единой базы данных историю взаимоотношений Заемщика с Кредитором. Далее уполномоченный специалист подтверждает сведения о заемщике, в том числе проверяет достоверность номеров телефонов и прочей контактной информации.

3.5. Уполномоченный специалист определяет платежеспособность Заемщика на основании данных анкеты.

3.6. Решение об отказе в предоставлении микрозайма Заемщика принимается в следующих случаях:

- предоставления поддельных и/иди недействительных документов и недостоверных сведений;
- недостаточной платежеспособности Заемщика;
- в случае нарушения Заемщиком условий договора по ранее выданному ему микрозайму;
- если Заемщика планирует использовать заемные средства на предоставление займов третьим лицам (погашение займов третьих лиц);
- если имеются иные обстоятельства, препятствующие заключению договора;

3.7. Кредитор принимает решение о частичном удовлетворении заявления о предоставлении микрозайма, если предоставленная Заемщиком информация позволяет оценить его платежеспособность только для предоставления микрозайма меньшей суммы и /или на меньший срок.

3.8. О принятом решении уполномоченный специалист Кредитора сообщает Заемщику в устной форме. По запросу заемщика ему могут быть предоставлены устные пояснения относительно причин отказа в предоставлении микрозайма.

3.9. Отказ Заемщику в предоставлении микрозайма не препятствует его повторному обращению к Кредитору с целью получения микрозайма.

3.10. В соответствии с законодательством Российской Федерации Кредитор направляет сведения о заемщике, результатах рассмотрения заявления о предоставлении микрозайма и предоставленном микрозайме в Бюро Кредитных Историй.

3.11. В случае отказа Кредитора в предоставлении микрозайма Заемщику Кредитный специалист формирует досье или вносит необходимые документы и информацию заемное дело Заемщика, в котором содержится все ранее подписанные документы.

3.12. При положительном решении Кредитор заключает с Заемщиком договор о предоставлении потребительского микрозайма.

## 4. Порядок оформления документов на получение микрозайма

4.1. В случае принятия Кредитором решения о предоставлении микрозайма, кредитный специалист формирует и распечатывает индивидуальные условия договора потребительского микрозайма, на которых Кредитор готов предоставить заемщику микрозайм.

4.2. Кредитор не начисляет Заемщику проценты и иные платежи по Договору в случае, если сумма начисленных по договору процентов и иных платежей достигнет 100% от размера суммы микрозайма.

4.3. При заключении договора потребительского микрозайма заемщик вправе запретить займодавцу уступку третьим лицам прав (требований) по договору микрозайма (путем выбора соответствующей графы в индивидуальных условиях договора микрозайма).

4.4. Если заемщик выражает желание изучить вне точки оформления содержание индивидуальных и общих условий договора потребительского микрозайма и/или иные документы Кредитора, предусмотренные законодательством РФ, кредитный специалист распечатывает проект индивидуальных условий – документ, содержащий все индивидуальные условия договора потребительского микрозайма, на которых Кредитор готов предоставить микрозайм заемщику.

Индивидуальные условия могут быть подписаны только на той Точке оформления, в которой они были предоставлены Заемщику. При обращении Заемщика в иную Точку оформления с одобренными индивидуальными условиями, оформление займа начинается сначала.

Если в течение 7 (семи) рабочих дней заемщик обращается к Кредитору с желанием заключить договор потребительского микрозайма на индивидуальных условиях, полученных им на точке оформления, кредитный специалист проводит идентификацию заемщика и осуществляет оформление договора микрозайма только при наличии документа, удостоверяющего личность.

Если заемщик осуществляет подписание индивидуальных условий договора потребительского микрозайма не в день их получения и/или если заемщик покидал точку оформления после составления заявления о предоставлении микрозайма, кредитный специалист осуществляет повторную проверку документа, удостоверяющего личность заемщика. При этом Кредитор отказывает в заключении договора микрозайма, если документ, удостоверяющий личность заемщика, отсутствует или является недействительным, а также если к моменту подписания индивидуальных условий Кредитор получил данные об обстоятельствах, исключающих право заемщика или Кредитора на заключение договора микрозайма в соответствии с законодательством РФ.

4.5. Если заемщик не обращается к Кредитору в течение 7 (семи) рабочих дней для оформления договора микрозайма на предложенных ему индивидуальных условиях либо в течение этого срока обращается к Кредитору с желанием заключить договор микрозайма на иных условиях, заемщик признается отказавшимся от заключения договора микрозайма.

4.6. Если заемщик обращается к Кредитору по истечении 7 (семи) рабочих дней для оформления договора микрозайма на полученных им индивидуальных условиях либо обращается с желанием получить микрозайм на иных условиях не зависимо от срока такого обращения, кредитный специалист принимает новое заявление о предоставлении микрозайма и

осуществляет все проверочные и консультационные процедуры, необходимые для принятия Кредитором решения о предоставлении микрозайма заново.

4.7. Если заемщик согласен на получение микрозайма на предложенных Кредитором индивидуальных условиях, и срок, указанный в п. 4.4 Правил, не истек, кредитный специалист распечатывает индивидуальные условия договора потребительского микрозайма в 2-х экземплярах. Заемщик первым подписывает оба экземпляра. Кредитный специалист подписывает индивидуальные условия договора потребительского займа в 2-х экземплярах и выдает один экземпляр Заемщику.

4.8. Вместе с подготовкой индивидуальных условий договора потребительского займа кредитный специалист формирует заемное дело, в которое подшиваются заявление о предоставлении займа и анкета к нему, согласие на обработку персональных данных, согласие на получение кредитного отчета из бюро кредитных историй, согласие на получение сведений банка данных официальных интернет ресурсов ФНС, ФССП, Федресурс (ЕФРСБ), копия документа, удостоверяющего личность заемщика, подписанный заемщиком и кредитным специалистом, экземпляр индивидуальных условий договора потребительского займа и иные документы.

4.9. Выдача микрозайма производится в соответствии с условиями подписанного договора микрозайма наличными денежными средствами, либо перечислением на счет заемщика. Микрозайм может быть предоставлен только на точке оформления. Микрозайм выдается единовременно в полной сумме; выдача микрозаймов частями не допускается.

Заемщик получает микрозайм сразу после подписания индивидуальных условий кредитным специалистом. При неполучении заемщиком микрозайма договор считается незаключенным в силу ст.807 Гражданского Кодекса.

## 5. Порядок возврата и условия обслуживания микрозайма

5.1 Кредитор предоставляет заемщику информацию о сроках и размерах платежей по договору потребительского займа в Индивидуальных условиях договора потребительского займа.

График платежей (даты и суммы периодических платежей заемщика) является неотъемлемой частью Индивидуальных условий и доводится до сведения заемщика в виде таблицы при заключении договора. Для займов с единовременным погашением дата возврата займа, указанная в Индивидуальных условиях, признается окончательным сроком уплаты единого платежа

5.2. Исполнение обязательств по Договору (возврат основного долга, уплата процентов, штрафной неустойки) может осуществляться Заемщиком как в наличном, так и безналичном порядке. Реквизиты для исполнения обязательств по Договору в безналичном порядке, а также адреса офисов приема наличных платежей Кредитора указываются в Договоре.

5.3. В целях соблюдения требований Федерального закона от 07.08-2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» при внесении платежа от 15 000 рублей Заемщику (или представителю Заемщика) необходимо при себе иметь паспорт.

5.4. Досрочное гашение возможно в любое время без штрафных санкций.

## 6.Заключительные положения

6.1. Правилами не могут устанавливаться условия, определяющие права и обязанности сторон по договору микрозайма. В случае установления в Правилах предоставления микрозайма условий, противоречащих условиям договора микрозайма, заключенного с заемщиком, применяются положения договора микрозайма.

6.2. Настоящие Правила доступны для ознакомления с ними любого заинтересованного лица на точках оформления и в сети Интернет на сайте http://l-money.ru/. Настоящие Правила и все изменения в Правилах утверждаются приказом директора ООО МКК «ЛДС».

6.3. Кредитор вправе в одностороннем порядке изменять (дополнять) условия настоящих Правил. Новая редакция Правил доводится до сведения заемщиков посредством опубликования новой редакции соответствующего документа на сайте Кредитора.

6.4. Заемщик вправе получить от Кредитора любую информацию по операциям, осуществленным в рамках договора микрозайма, о разъяснении условий договора микрозайма, а также иную информацию, необходимую заемщику для заключения или исполнения договора микрозайма, позвонив по телефону 8 (800) 250 30 03 или обратившись на любую точку оформления. При этом информация об операциях заемщика по договору микрозайма и информация, связанная с персональными данными заемщика, предоставляется Кредитором только лично заемщику или его представителю согласно закону.